

*Objet :*

**Réunion du bureau**

*Association :*

**aITB Ile de France**

- Association à but non lucratif de droit français régie par les articles 5 et 6 de la Loi du 1er juillet 1901
- Membre de la Fédération des Associations des Diplômés de l'Institut Technique de Banque, dite « aITB », dont le siège est : c/c CFPB, Le carillon, 5 esplanade Charles de Gaulle, 92000 NANTERRE.

*Date :* **04/10/2017**

*Lieu :* **Siège social banque Palatine-75008 PARIS**

*Président(e) de séance :*

**Pauline PETIT**

*Secrétaire de séance :*

**Pierrick MEUNIER**

## Présence

---

PETIT Pauline

JURY Lydia

SILIADIN Jonas

MAJESTE LABOURDENNE Franck

MEUNIER Pierrick

LALOS Stéphanie

## Ordre du jour :

---

1-Point nombre de cotisants

2-Définition des missions de Président, Trésorier et Secrétaire suite à la réflexion de chacun depuis la dernière réunion du Bureau

3-Mise en place d'un moyen de communication autre que l'email pour échanger entre nous (type messagerie instantanée) afin de ne pas polluer nos boîtes.

4-Bilan de la journée du Patrimoine

5- Bilan de la conférence sur la fraude bancaire

6-Et maintenant? D'après le programme voté lors de la dernière AG (Ce titre est bidon, mais il est tard et je ne sais pas comment le formuler !)

**1-Point nombre de cotisants :** Après la journée du patrimoine le nombre de participants est en hausse et atteint 65 membres.

**2-Définition des missions de Président, Trésorier et Secrétaire suite à la réflexion de chacun depuis la dernière réunion du Bureau :** Suite échanges il a été convenu de reprendre le document présenté par Lydia pour définir le rôle des différents intervenants. Suite à l'étude de ce document par l'ensemble des participants des modifications pourront être apportées.

**3-Mise en place d'un moyen de communication autre que l'email pour échanger entre nous (type messagerie instantanée) afin de ne pas polluer nos boîtes.** Afin de limiter l'envoi de mail et la situation chronophage créée par ces derniers il a été décidé de limiter le nombre de mail. Dans le but d'avoir une gestion plus efficace de notre communication interne le nouveau moyen de communication validé est Watsap. De plus nous devons veiller à être concis dans nos informations.

**4-Bilan de la journée du Patrimoine :** 15 participants / 19 inscrits ... dont 11 cotisants parmi les inscrits/Nombreux retours positifs/ Franck a relancé l'enquête de satisfaction suite problèmes informatiques/ A renouveler l'année prochaine date, lieux à déterminer/ 15 participants /Coût : 227.59 € (petit déjeuner + participation déjeuner)

**5- Bilan de la conférence sur la fraude bancaire :** 61 participants / 109 inscrits ... dont environ 10 cotisants parmi les inscrits/ Nombreux retours positifs/Attente de montage vidéo par Michel et validation intervenants/ Coût : 46,02 € (bouteilles d'eau)

**6-Et maintenant? D'après le programme voté lors de la dernière AG (Ce titre est bidon, mais il est tard et je ne sais pas comment le formuler !):**

- 1-Prévoir autre manifestation sur Décembre éventuellement Emile FURIO sur le thème de la liquidation des entreprises. Jonas et Pauline regarde les possibilités pour une salle.
- 2- Une visite de Rungis
- 3-Activités cour de cuisines privatisées
- 4- Visites de caves éventuellement synergies autre AITB